PURNEA UNIVERSITY, PURNIA

[Estd. In 2018 under the Bihar State Universities (Amendment) Act, 2016 (Bihar Act,13, 2016)]

(Administrative Block, Pratap Nagar, Purnea Bihar – 854301)

website : https://www.purneau.ac.in E-mail : registrar@purneau.ac.in

Ref. PUP(Admin – 886/26) – R / 26 – 1795 Date : 02.11.2026

NOTIFICATION FOR THE SECOND CONVOCATION-2026

It is hereby notified that **the Second Convocation of Purnea University, Purnia, will be held on 28 November 2026 (Saturday).** All eligible students who have successfully completed Postgraduate (PG) and Ph.D. programmes, and whose examination results were declared by the Office of the Controller of Examinations for the sessions during the period from 2024 to 2026 (sessions: 2022-24, 2023-25 and 2024-26), are invited to register for the Convocation and receive their degree certificates, subject to the eligibility conditions and instructions prescribed by the University.

Eligible students are required to complete the online registration process through the SAMARTH Portal. Registration shall be considered complete only after the successful submission of the application and confirmation of the fee payment within the prescribed registration period.

Online Registration Procedure

Eligible students shall complete the following steps:

a) Visit the SAMARTH Convocation Portal of Purnea University at https://purneauniversity.samarth.edu.in/convocation/index.php/convocation/convocation-user/registration-instruction

You can also scan this QR code:

b) Read all instructions and eligibility conditions carefully before proceeding.
c) Fill in the online Convocation Registration Form with accurate personal, academic, and contact details.
d) Upload all the required documents in the prescribed format within the specified file-size limits.
e) Pay the prescribed Convocation registration fee of **₹1,500/- (Rupees One Thousand Five Hundred only)** through the payment gateway on the portal.
f) After the submission of the application, retain the print out of the registration confirmation and payment receipt for future reference.
g) Students must carefully verify every detail, including their personal and academic information along with other entries, before submitting the registration form.

Once the registration form is submitted, student will be able to edit or modify any of the submitted details. **The registration fee, once paid, shall be non-refundable.**

REGISTRAR
Purnea University
Purnia (Bihar)
Pin No-854301

Documents Required for Online Registration

Students must upload clear, legible, and valid scanned copies of the following documents, as applicable:

a) Provisional Degree Certificate/ Marksheet of Final Semester issued by Purnea University.
b) Photo Id proof: Aadhar/ PAN/ Voter/DL/ Bank Passbook
c) Recent passport-size colour photograph.
d) Scanned signature of the applicant.

The University may require additional documents for verification wherever necessary.

Important Dates	
Registration Opens	02 November 2026
Last date of Registration	17 November 2026
Portal Opening Time	10:00 AM- 02 November 2026
Portal Closing Time	11:59 PM- 17 November 2026
Second Convocation Ceremony	28 November 2026
Convocation Ceremony Time	10:30 AM (arrival 9:30 AM)
Convocation Venue	Administrative Block Campus, PUP

Students are advised to complete their registration well before the closing date to avoid last-minute technical or payment-related difficulties.

Important Instructions for Students

I. Accuracy of Information

Students must ensure that all personal and academic details entered in the registration form are correct and consistent with the University's official records. Any deliberate misinformation may result in rejection of your registration . Further, in such cases disciplinary action may be taken as per university rules.

II. Photograph Specifications

The photograph uploaded for the degree certificate must meet the following requirements:

a. Recent, clear, passport-size colour photograph.
b. Formal attire with a plain and appropriate background.
c. Selfies and photographs taken while wearing a mask shall not be accepted.
d. File format: JPEG/JPG with file size Minimum 10 KB and maximum 200 KB.
e. Dimensions: 3.5 cm × 4.5 cm (width × height).

III. Signature Specifications

a. File format: JPEG/JPG of Minimum 10 KB and maximum 50 KB.
b. Dimensions: 3.5 cm × 5.5 cm (width × height).
c. The signature must be clear and legible.

IV. Academic Document and ID card Specifications

a. Provisional Degree Certificate/ marksheets must be uploaded in PDF format.
b. Student must upload a photo ID proof in PDF format.
c. Maximum permitted file size: 500 KB per document.

REGISTRAR
Purnea University
Purnia (Bihar)
Pin No-854301

d. Documents should preferably be scanned in A4 size (210 mm × 297 mm).
e. All text, seals, signatures, and other relevant information must be clearly visible.
f. Incomplete, illegible, or incorrectly uploaded documents may be rejected during verification.

V. Fee Payment and Application Mode

a. The Convocation fee must be paid exclusively through the payment gateway on the official SAMARTH Portal.
b. The fee shall be non-refundable, subject to applicable University rules and law.
c. Applications submitted through offline mode shall not be accepted at all.
d. Students must retain the payment receipt and registration confirmation for future reference.
e. Registration confirmation will be generated automatically after registration on SAMARTH Portal.

VI. Aadhaar-Linked Mobile Number, DigiLocker and NAD

Students are advised to provide an active mobile number linked to their Aadhaar, wherever required for authentication or linking their academic records with DigiLocker and the National Academic Depository (NAD).

The use of Aadhaar-linked mobile numbers and the processing of related information shall be subject to the applicable authentication requirements, consent procedures, and University instructions.

Gate Passes and Entry Regulations

Student must bring the gate-pass, print out of payment receipt and registration confirmation along with an original photo ID. Entry to the Convocation venue shall be subject to the prescribed pass, identity verification, and security instructions.

Academic Procession and Conferral of Degrees

a. Students shall follow the instructions of the respective Deans and other designated University authorities throughout the Convocation Ceremony.
b. During the degree-conferral proceedings, the respective Deans/officials shall announce the prescribed ceremonial declarations, and students shall follow the instructions for the formal conferment of their degrees.
c. Students must acknowledge the ceremonial proceedings respectfully by bowing before the Chair, as directed by the designated authorities.
d. Only the subject-wise toppers of the respective sessions, as determined and approved by the University, shall be invited onto the stage for the conferment of Gold Medals.
e. All other students must remain in their designated places and follow the directions of the University officials and volunteers.

Dress Code for Students

All students attending the Second Convocation shall follow the formal Indian traditional dress code prescribed by the Lok Bhavan under vide-memo No BSU (Statute)-47/2016-2575/GS (I) dated 11/10/2018.

I. Dress Code for Female Graduand

REGISTRAR
Purnea University
Purnia (Bihar)
Pin No-854301

a. Salwar (white), Kurta (Lemon-Yellow) or Saree Lemon Yellow with red border and red blouse **(students must arrange on their own).**
b. Lemon-Yellow Malaviya pagdi, Yellow Angvashtram with red border bearing University logo. **(provided by the University)**

II. Dress Code for Male Graduand

a. White Kurta Payjama or White Dhoti Kurta **(students must arrange on their own)**
b. Lemon-Yellow Malaviya Pagdi, Yellow Angvashtram with red border bearing University logo **(provided by the University).**

III. General Instructions Regarding Dress

a. The University shall provide the prescribed Uttariya/Angavastram or Malviya Pagdi.
b. The students must collect Uttariya/Angavastram and Malviya Pagdi from their respective departments two days before the convocation i.e. from 26/10/2026 to 27/10/2026.
c. Wearing the prescribed dress and University-provided ceremonial attire shall be mandatory for participation in the Convocation. Without the prescribed dress code the students will not be allowed to enter the venue.

Mandatory Rehearsal for Gold Medallists

All Gold Medallists eligible to receive medals on the Convocation Day are required to attend the rehearsal scheduled as follows:

- Date: 27 November 2026
- Time: 11:00 AM
- Venue: Administrative Building Premises, Purnea University, Purnia.

Attendance at the rehearsal is mandatory for all Gold Medallists. Any Gold Medallist who fails to participate in the rehearsal shall not be permitted on the stage to receive the Gold Medal during the Convocation Ceremony.

Discipline, Etiquette and Ceremonial Protocol

a. All students must maintain strict discipline and decorum throughout the Convocation Ceremony.
b. Students shall comply with the instructions and ceremonial protocols as communicated through the University authorities.
c. Students must maintain proper etiquette during the academic proceedings, seating arrangements, movement within the venue and other ceremonial activities.
d. Students must keep their mobile phones switched off or on silent mode throughout the ceremony.
e. Particular care must be taken to maintain decorum while dining or availing food. Students shall avoid overcrowding, queue-jumping, wastage of food and any form of disorderly conduct.
f. Students must cooperate with the University officials, security personnel, volunteers and other designated staff responsible for conducting the ceremony smoothly.
g. Students shall remain seated in their allotted places and shall not leave or move around the ceremonial venue unnecessarily during the proceedings.

Student Declaration on the SAMARTH Portal

Before submitting the registration form, students shall be required to confirm the following declarations:

REGISTRAR
Purnea University
Purnia (Bihar)
Pin No-854301

☐ **Declaration 1:** I have carefully read and understood all the instructions, eligibility conditions, and guidelines issued by Purnea University for the Second Convocation-2026.

☐ **Declaration 2:** I hereby declare that the information and documents furnished by me are true, complete, and accurate to the best of my knowledge and belief. I understand that any false, incorrect, or misleading information may result in rejection of my application or other action in accordance with the rules of the University.

By order of the Vice – Chancellor

22.11.26

(Prof. Akhilesh Kumar)

Registrar

द्वितीय दीक्षांत समारोह–2026 के संबंध में अधिसूचना

एतद् द्वारा सूचित किया जाता है कि पूर्णियाँ विश्वविद्यालय, पूर्णियाँ का द्वितीय दीक्षांत समारोह 28 नवम्बर 2026 (शनिवार) को आयोजित किया जाएगा। उन सभी पात्र विद्यार्थियों को, जिन्होंने 2024 से 2026 की अवधि के दौरान (सत्र 2022–24, 2023–25 तथा 2024–26) स्नातकोत्तर (PG) एवं पीएच.डी. (Ph.D) कार्यक्रम सफलतापूर्वक पूर्ण किए हैं और जिनके परीक्षा परिणाम परीक्षा नियंत्रक कार्यालय द्वारा घोषित किए जा चुके हैं, विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पात्रता शर्तों एवं निर्देशों के अधीन दीक्षांत समारोह के लिए पंजीकरण कराने तथा अपनी उपाधि प्राप्त करने हेतु आमंत्रित किया जाता है।

पात्र विद्यार्थियों को SAMARTH पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन पंजीकरण प्रक्रिया पूरी करनी होगी। निर्धारित पंजीकरण अवधि के भीतर आवेदन सफलतापूर्वक जमा करने तथा शुल्क भुगतान की पुष्टि होने के बाद ही पंजीकरण पूर्ण माना जाएगा।

ऑनलाइन पंजीकरण की प्रक्रिया

पात्र विद्यार्थी निम्नलिखित चरणों का पालन करें:

क) पूर्णियाँ विश्वविद्यालय के SAMARTH दीक्षांत पोर्टल पर जाएँ:
https://purneauniversity.samarth.edu.in/convocation/index.php/convocation/convocation-user/registration-instruction

आप इस QR कोड को भी स्कैन कर सकते हैं:

ख) आगे बढ़ने से पहले सभी निर्देशों एवं पात्रता शर्तों को ध्यानपूर्वक पढ़ें।

ग) ऑनलाइन दीक्षांत पंजीकरण फॉर्म में व्यक्तिगत, शैक्षणिक एवं संपर्क संबंधी विवरण सही-सही भरें।

घ) सभी आवश्यक दस्तावेज निर्धारित प्रारूप तथा निर्धारित फ़ाइल-आकार सीमा के भीतर अपलोड करें।

ङ) पोर्टल पर उपलब्ध भुगतान सुविधा के माध्यम से ☐1,500/- **(केवल एक हजार पाँच सौ रुपये)** का निर्धारित दीक्षांत पंजीकरण शुल्क जमा करें।

च) आवेदन जमा करने के बाद, भविष्य के संदर्भ के लिए पंजीकरण की पुष्टि और भुगतान रसीद का प्रिंटआउट सुरक्षित रखें।

छ) छात्रों को पंजीकरण फॉर्म जमा करने से पहले, अपनी व्यक्तिगत और शैक्षणिक जानकारी सहित अन्य सभी विवरणों को ध्यानपूर्वक जांच लेना चाहिए।

ज) रजिस्ट्रेशन फॉर्म जमा हो जाने के बाद, छात्र द्वारा दी गई जानकारी में कोई भी बदलाव या सुधार नहीं होगा। एक बार रजिस्ट्रेशन फीस का भुगतान कर देने के बाद, वह वापस नहीं की जाएगी।

REGISTRAR
Purnea University
Purnia (Bihar)
Pin No-854301

ऑनलाइन पंजीकरण के लिए आवश्यक दस्तावेज

विद्यार्थियों को, जहाँ लागू हो, निम्नलिखित दस्तावेजों की स्पष्ट, पठनीय एवं वैध स्कैन प्रतियाँ अपलोड करनी होंगी:

क) पूर्णिया विश्वविद्यालय द्वारा जारी अंतिम सेमेस्टर का प्रोविजनल डिग्री सर्टिफिकेट/मार्कशीट।

ख) फोटो पहचान प्रमाण: आधार/ पैन/ वोटर आईडी/ ड्राइविंग लाइसेंस/ बैंक पासबुक

ग) हाल का पासपोर्ट आकार का रंगीन फोटो।

घ) आवेदक के हस्ताक्षर की स्कैन प्रति।

आवश्यकता पड़ने पर सत्यापन के लिए विश्वविद्यालय अतिरिक्त दस्तावेज भी माँग सकता है।

महत्त्वपूर्ण तिथियाँ	
पंजीकरण प्रारंभ होने की तिथि	02 **नवम्बर** 2026
पंजीकरण की अंतिम तिथि	17 **नवम्बर** 2026
पोर्टल खुलने का समय	02 **नवम्बर** 2026, **प्रातः** 10:00 **बजे**
पोर्टल बंद होने का समय	17 **नवम्बर** 2026, **रात्रि** 11:59 **बजे**
द्वितीय दीक्षांत समारोह	28 **नवम्बर** 2026
दीक्षांत समारोह का समय	**प्रातः** 10:30 **बजे (आगमन का समय: प्रातः** 9:30 **बजे)**
दीक्षांत समारोह का स्थल	**पूर्णियाँ विश्वविद्यालय, पूर्णियाँ के प्रशासनिक भवन परिसर**

विद्यार्थियों को सलाह दी जाती है कि अंतिम समय में तकनीकी या भुगतान संबंधी कठिनाइयों से बचने के लिए पंजीकरण की अंतिम तिथि से काफी पहले पंजीकरण पूरा कर लें।

विद्यार्थियों के लिए महत्त्वपूर्ण निर्देश

I. जानकारी की शुद्धता

विद्यार्थी सुनिश्चित करें कि पंजीकरण फॉर्म में भरे गए सभी व्यक्तिगत एवं शैक्षणिक विवरण सही हों तथा विश्वविद्यालय के आधिकारिक अभिलेखों से मेल खाते हों। जानबूझकर गलत जानकारी देने पर आपका पंजीकरण रद्द किया जा सकता है। इसके अलावा, ऐसे मामलों में विश्वविद्यालय के नियमों के अनुसार अनुशासनात्मक कार्रवाई भी की जा सकती है।

II. फोटो संबंधी विनिर्देश

उपाधि प्रमाणपत्र के लिए अपलोड किया जाने वाला फोटो निम्नलिखित आवश्यकताओं के अनुरूप होना चाहिए:

क) हाल का, स्पष्ट, पासपोर्ट आकार का रंगीन फोटो।

ख) औपचारिक पोशाक तथा सादा एवं उपयुक्त पृष्ठभूमि।

ग) सेल्फी तथा मास्क पहनकर खिंचवाए गए फोटो स्वीकार नहीं किए जाएँगे।

घ) फ़ाइल प्रारूप: JPEG/JPG; न्यूनतम 10 KB तथा अधिकतम 200 KB।

REGISTRAR
Purnea University
Purnia (Bihar)
Pin No-854301

ङ) आयाम: 3.5 सेमी × 4.5 सेमी (चौड़ाई × ऊँचाई)।

III. हस्ताक्षर संबंधी विनिर्देश

क) फ़ाइल प्रारूप: JPEG/JPG; न्यूनतम 10 KB तथा अधिकतम 50 KB।

ख) आयाम: 3.5 सेमी × 5.5 सेमी (चौड़ाई × ऊँचाई)।

ग) हस्ताक्षर स्पष्ट एवं पठनीय होने चाहिए।

IV. शैक्षणिक दस्तावेजों संबंधी विनिर्देश

क) अनंतिम उपाधि प्रमाण-पत्र (Provisional Degree Certificate) **एवं अंक-पत्रों** (Marksheets) **को** PDF **प्रारूप में अपलोड करना अनिवार्य है।**

ख) छात्र को PDF **फॉर्मेट में फोटो** ID **प्रूफ अपलोड करना होगा।**

ग) प्रत्येक दस्तावेज़ के लिए अधिकतम अनुमत फ़ाइल आकार 500 KB **है।**

घ) दस्तावेज़ों को यथासंभव A4 **आकार** (210 **मिमी** × 297 **मिमी) में स्कैन किया जाना चाहिए।**

ङ) दस्तावेज़ों में उल्लिखित समस्त पाठ, मुहरें, हस्ताक्षर एवं अन्य प्रासंगिक जानकारी स्पष्ट रूप से दिखाई देनी चाहिए।

च) अपूर्ण, अस्पष्ट अथवा गलत तरीके से अपलोड किए गए दस्तावेज़ों को सत्यापन के दौरान अस्वीकार किया जा सकता है।

V. शुल्क भुगतान एवं आवेदन का माध्यम

क) दीक्षांत शुल्क का भुगतान केवल आधिकारिक SAMARTH पोर्टल पर उपलब्ध भुगतान सुविधा के माध्यम से किया जाना चाहिए।

ख) विश्वविद्यालय नियमों एवं कानून के अधीन लागू शुल्क वापस नहीं किया जाएगा।

ग) ऑफलाइन माध्यम से जमा किए गए आवेदन स्वीकार नहीं किए जाएँगे।

घ) विद्यार्थी भविष्य के संदर्भ के लिए भुगतान रसीद एवं पंजीकरण की पुष्टि सुरक्षित रखें।

ङ) SAMARTH पोर्टल पर पंजीकरण के बाद पंजीकरण की पुष्टि स्वतः जारी होगी।

VI. आधार से लिंक मोबाइल नंबर, DigiLocker एवं NAD

विद्यार्थियों को सलाह दी जाती है कि जहाँ प्रमाणीकरण या DigiLocker **तथा राष्ट्रीय शैक्षणिक डिपॉजिटरी** (NAD) **के साथ शैक्षणिक अभिलेखों को जोड़ने के लिए आवश्यक हो, वहाँ आधार से लिंक सक्रिय मोबाइल नंबर दें।**

आधार से लिंक मोबाइल नंबर का उपयोग तथा संबंधित जानकारी का प्रसंस्करण लागू प्रमाणीकरण आवश्यकताओं, सहमति प्रक्रियाओं एवं विश्वविद्यालय के निर्देशों के अधीन होगा।

गेट पास एवं प्रवेश संबंधी नियम

विद्यार्थियों को गेट पास, भुगतान रसीद एवं पंजीकरण की पुष्टि का प्रिंटआउट तथा मूल फोटो पहचान-पत्र साथ लाना अनिवार्य है। दीक्षांत समारोह स्थल में प्रवेश निर्धारित पास, पहचान सत्यापन एवं सुरक्षा संबंधी निर्देशों के अधीन होगा।

REGISTRAR
Purnea University
Purnia (Bihar)
Pin No-854301

शैक्षणिक शोभायात्रा एवं उपाधि प्रदान करने की प्रक्रिया

क) विद्यार्थी दीक्षांत समारोह के दौरान संबंधित संकायाध्यक्षों (Deans) तथा अन्य नामित विश्वविद्यालय अधिकारियों के निर्देशों का पालन करेंगे।

ख) उपाधि प्रदान करने की प्रक्रिया के दौरान संबंधित संकायाध्यक्ष/अधिकारी निर्धारित औपचारिक घोषणाएँ करेंगे। विद्यार्थी उपाधि प्रदान करने की औपचारिक प्रक्रिया के लिए दिए गए निर्देशों का पालन करेंगे।

ग) नामित अधिकारियों के निर्देशानुसार विद्यार्थी आसन/अध्यक्ष के समक्ष झुककर समारोह की औपचारिक प्रक्रिया के प्रति सम्मान व्यक्त करेंगे।

घ) विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित एवं अनुमोदित संबंधित सत्रों के केवल विषयवार टॉपरों को स्वर्ण पदक प्रदान करने हेतु मंच पर आमंत्रित किया जाएगा।

ङ) अन्य सभी विद्यार्थी अपने निर्धारित स्थानों पर रहें और विश्वविद्यालय के अधिकारियों एवं स्वयंसेवकों के निर्देशों का पालन करें।

विद्यार्थियों के लिए निर्धारित पोशाक

द्वितीय दीक्षांत समारोह में शामिल होने वाले सभी विद्यार्थियों को लोक भवन द्वारा ज्ञापन संख्या BSU (Statute)-47/2016-2575/GS (l), **दिनांक** 11/10/2018 **के माध्यम से निर्धारित औपचारिक भारतीय पारंपरिक पोशाक संहिता का पालन करना होगा।**

I. महिला उपाधिधारकों के लिए पोशाक

क) सफेद सलवार और नींबू-पीले रंग का कुर्ता अथवा लाल बॉर्डर वाली नींबू-पीली साड़ी तथा लाल ब्लाउज (विद्यार्थियों को स्वयं व्यवस्था करनी होगी)।

ख) नींबू-पीली मालवीय पगड़ी तथा विश्वविद्यालय के लोगो वाला लाल बॉर्डरयुक्त पीला अंगवस्त्रम (विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराया जाएगा)।

II. पुरुष उपाधिधारकों के लिए पोशाक

क) सफेद कुर्ता-पायजामा अथवा सफेद धोती-कुर्ता (विद्यार्थियों को स्वयं व्यवस्था करनी होगी)।

ख) नींबू-पीली मालवीय पगड़ी तथा विश्वविद्यालय के लोगो वाला लाल बॉर्डरयुक्त पीला अंगवस्त्रम (विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराया जाएगा)।

III. पोशाक के संबंध में सामान्य निर्देश

क) विश्वविद्यालय निर्धारित उत्तरीय/अंगवस्त्रम अथवा मालवीय पगड़ी उपलब्ध कराएगा।

ख) विद्यार्थियों को अपने-अपने विभागों से दीक्षांत समारोह से दो दिन पहले, अर्थात् 26/10/2026 से 27/10/2026 तक, उत्तरीय/अंगवस्त्रम एवं मालवीय पगड़ी प्राप्त करनी होगी।

ग) दीक्षांत समारोह में भाग लेने के लिए निर्धारित पोशाक तथा विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराई गई औपचारिक पोशाक पहनना अनिवार्य होगा। निर्धारित पोशाक के बिना विद्यार्थियों को समारोह स्थल में प्रवेश की अनुमति नहीं दी जाएगी।

स्वर्ण पदक विजेताओं के लिए अनिवार्य पूर्वाभ्यास

REGISTRAR
Purnea University
Purnia (Bihar)
Pin No-854301

दीक्षांत समारोह के दिन पदक प्राप्त करने के पात्र सभी स्वर्ण पदक विजेताओं के लिए पूर्वाभ्यास में भाग लेना अनिवार्य है।

तिथि: 27 नवम्बर 2026

समय: प्रातः 11:00 बजे

स्थल: प्रशासनिक भवन परिसर, पूर्णियाँ विश्वविद्यालय, पूर्णियाँ।

सभी स्वर्ण पदक विजेताओं के लिए पूर्वाभ्यास में उपस्थिति अनिवार्य है। जो स्वर्ण पदक विजेता पूर्वाभ्यास में भाग नहीं लेंगे, उन्हें दीक्षांत समारोह के दौरान स्वर्ण पदक प्राप्त करने के लिए मंच पर जाने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

अनुशासन, शिष्टाचार एवं समारोह संबंधी प्रोटोकॉल

क) सभी विद्यार्थी पूरे दीक्षांत समारोह के दौरान कड़ा अनुशासन एवं गरिमा बनाए रखें।

ख) विद्यार्थी विश्वविद्यालय अधिकारियों के माध्यम से सूचित निर्देशों एवं समारोह संबंधी प्रोटोकॉल का पालन करें।

ग) शैक्षणिक कार्यवाही, बैठने की व्यवस्था, समारोह स्थल के भीतर आवागमन तथा अन्य गतिविधियों के दौरान उचित शिष्टाचार बनाए रखें।

घ) पूरे समारोह के दौरान मोबाइल फोन बंद रखें या साइलेंट मोड पर रखें।

ङ) भोजन करते समय विशेष रूप से अनुशासन एवं शिष्टाचार बनाए रखें। भीड़ लगाने, कतार तोड़ने, भोजन बर्बाद करने या किसी भी प्रकार के अव्यवस्थित व्यवहार से बचें।

च) समारोह का सुचारु संचालन सुनिश्चित करने वाले विश्वविद्यालय अधिकारियों, सुरक्षा कर्मियों, स्वयंसेवकों तथा अन्य नामित कर्मचारियों के साथ सहयोग करें।

छ) विद्यार्थी अपने निर्धारित स्थानों पर बैठे रहें और समारोह की कार्यवाही के दौरान अनावश्यक रूप से बाहर न जाएँ या परिसर में इधर-उधर न घूमें।

SAMARTH पोर्टल पर विद्यार्थी की घोषणा

पंजीकरण फॉर्म जमा करने से पहले विद्यार्थियों को निम्नलिखित घोषणाओं की पुष्टि करनी होगी:

☐ **घोषणा 1: मैंने द्वितीय दीक्षांत समारोह–2026 के लिए पूर्णियाँ विश्वविद्यालय द्वारा जारी सभी निर्देशों, पात्रता शर्तों एवं दिशानिर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ और समझ लिया है।**

☐ **घोषणा 2: मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई जानकारी एवं दस्तावेज़ मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण एवं सही हैं। मैं समझता/समझती हूँ कि कोई भी झूठी, गलत या भ्रामक जानकारी मिलने पर मेरा आवेदन अस्वीकृत किया जा सकता है अथवा विश्वविद्यालय के नियमों के अनुसार अन्य कार्रवाई की जा सकती है।**

अंतिम निर्देश

REGISTRAR
Purnea University
Purnia (Bihar)
Pin No-854301

विद्यार्थियों को सलाह दी जाती है कि पदक विजेताओं की सूची, दीक्षांत समारोह की समय-सारणी, स्थल, गेट पास, पोशाक संबंधी व्यवस्था तथा अन्य प्रासंगिक निर्देशों से संबंधित आगे की अधिसूचनाओं एवं अद्यतनों के लिए पूर्णियाँ विश्वविद्यालय की आधिकारिक वेबसाइट नियमित रूप से देखते रहें।

इस अधिसूचना में स्पष्ट रूप से शामिल न किए गए किसी भी विषय पर पूर्णियाँ विश्वविद्यालय, पूर्णियाँ के सक्षम प्राधिकारी द्वारा लागू नियमों एवं विनियमों के अनुसार निर्णय लिया जाएगा।

तकनीकी सहायता अथवा दीक्षांत समारोह से संबंधित प्रश्नों के लिए संपर्क करें:

- **ईमेल**: convo2pup@purneau.ac.in
- **फोन नंबर**: 7903646105

माननीय कुलपति के आदेशानुसार

02.11.26

(प्रो. अखिलेश कुमार)

कुलसचिव